

Рассмотрено и принято
на Педагогическом Совете МБОУ ДО ДДТ
Протокол № 1 от 30.08.2019 года

Утверждено
Приказом Директора МБОУ ДО ДДТ
№ 58 от 30.08.2019 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
_____ Иванова Н.А.

**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Муниципального
бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом
детского творчества Володарского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность по переводу и отчислению обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Володарского муниципального района (далее – МБОУ ДО ДДТ).

1.2. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 9 ноября 2018 года № 196, Уставом МБОУ ДО ДДТ, с учетом санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПин 2.4.4.3172-14), утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод на следующий год обучения

Перевод на следующий год обучения регламентируется приказом директора МБОУ ДО ДДТ на основании успешного прохождения промежуточной аттестации, выполнения дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме и решения педагогического совета.

При таком переводе обучающихся, заявления от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не требуется.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МБОУ ДО ДДТ.

2.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования детей, реализующее образовательную программу соответствующего направления и содержания.

2.4. Перевод обучающегося в иное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей),

оформляется приказом директора МБОУ ДО ДДТ и сопровождается выдачей справки об обучении или периоде обучения.

2.5. Обучающиеся могут быть переведены в объединении из группы в группу в течение учебного года по собственному желанию обучающегося, инициативе родителей (законных представителей) или другим основаниям.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление обучающихся из МБОУ ДО ДДТ оформляется приказом директора и осуществляется:

- в связи полным освоением образовательной программы;
- медицинские показания при наличии медицинской справки, подтверждающей заболевание, препятствующее дальнейшему обучению в данном объединении дополнительного образования.
- по желанию родителей (законных представителей), обучающихся;

3.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.3. По инициативе МБОУ ДО ДДТ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной дополнительной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

3.4. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

3.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ДО ДДТ, в том числе в случае ликвидации МБОУ ДО ДДТ.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ ДО ДДТ.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБОУ ДО ДДТ (приказ), об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБОУ ДО ДДТ, об отчислении обучающегося из МБОУ ДО ДДТ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.8. Учреждение обязано проинформировать об отчислении обучающегося из МБОУ ДО ДДТ его родителей (законных представителей).

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ ДО ДДТ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ ДО ДДТ, справку об обучении или периоде обучения.

3.10. При отчислении из учреждения обучающегося, закончившего обучение, администрация выдает заявителю свидетельство об обучении в соответствии с образцом, утвержденным приказом директора МБОУ ДО ДДТ.

СПРАВКА

об обучении или периоде обучения в Муниципальном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного образования Дом детского творчества
Володарского муниципального района

Выдана _____,
(ФИО обучающегося)
в том что он (она) обучался (лась), обучается (нужное подчеркнуть) в период
с _____ по _____
по программе _____
_____ направленности

Приказ о зачислении № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Приказ об отчислении № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Регистрационный № _____

Дата выдачи «_____» _____ 20____ г.

Директор МБОУ ДО ДДТ _____ М.В.Ракова

М.П.

Приложение 2
к Порядку и основаниях перевода и
отчисления обучающихся

Директору МБОУ ДО ДДТ

Раковой Марии Валерьевне

От _____

проживающей (его) по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего ребенка _____ из
объединения _____

в связи с _____

(указать причину отчисления)

с « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ
свидетельства об окончании курса обучения по дополнительной
общеобразовательной программе

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Володарского муниципального района Нижегородской области Регистрационный № _____ р.п. Ильиногорск «_____» _____ 20 ____ год	СВИДЕТЕЛЬСТВО о дополнительном образовании Настоящее свидетельство выдано _____ _____ (фамилия, имя, отчество) _____ года рождения в том, что он(а) освоил(а) полный курс дополнительной образовательной программы _____ _____ (название программы) по _____ _____ направленности продолжительность обучения _____ (количество лет) в количестве _____ часов Директор МБОУ ДО ДДТ _____ М.В.Ракова _____ м.п.
--	---